

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Державна служба морського та
річкового транспорту України
від _____ № _____

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ З ВИДАЧІ ЛІЦЕНЗІЇ НА ПРАВО ПРОВАДЖЕННЯ
ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З ПЕРЕВЕЗЕННЯ ПАСАЖИРІВ, НЕБЕЗПЕЧНИХ
ВАГТАЖІВ ТА НЕБЕЗПЕЧНИХ ВІДХОДІВ РІЧКОВИМ, МОРСЬКИМ,
ТРАНСПОРТОМ

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання
1.	Прийом заяви про отримання ліцензії та підтвердних документів за опішем	Відповідний працівник дозвільно-ліцензійного відділу Департаменту надання адміністративних послуг	В, У	У порядку надходження документів
2.	Реєстрація заяви про отримання ліцензії	Відділ документообігу Управління організації роботи та документообігу	В, У	
3.	Передача заяви та підтвердних документів виконавцю	Відділ документообігу Управління організації роботи та документообігу	В, У	
4.	Перевірка відповідності поданих документів	Відповідний працівник дозвільно-ліцензійного відділу Департаменту надання адміністративних послуг	В, У	Протягом 3-х робочих днів з дня реєстрації заяви та документів
5.	Підготовка проекту рішення для внесення на розгляд комісії	Відповідний працівник дозвільно-ліцензійного відділу Департаменту надання адміністративних послуг	В, У	Протягом 10-ти робочих днів з дня реєстрації заяви та документів
6.	Рішення комісії щодо рекомендації Голові Морської адміністрації	Голова, заступник Голови та члени комісії з ліцензування.	В, У, П	
7.	Підготовка та підписання наказу Морської адміністрації про прийняття рішення щодо видачі ліцензії заявнику	Керівник дозвільно-ліцензійного відділу Департаменту надання адміністративних послуг, Голова Морської адміністрації	В, У, П, З	

8.	Внесення рішення про видачу ліцензії до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	Відповідний працівник дозвільно-ліцензійного відділу Департаменту надання адміністративних	В. У	У день прийняття рішення
9.	Оприлюднення інформації про прийняте рішення на офіційному веб-сайті Морської адміністрації	Відділ баз даних та програмного забезпечення Департаменту надання адміністративних послуг	В. У	На наступний робочий день після прийняття рішення

Примітка: рішення щодо залишення заяви без розгляду, відмови у видачі ліцензії може бути оскаржене, в порядку встановленому законодавством

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З - затверджує

Директор Департаменту надання адміністративних послуг



Ю. ВОРОНА