ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Державної служби морського та річкового транспорту України

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року № \_\_\_\_

І Н С Т Р У К Ц І Я

про порядок надання інформації щодо аварійних подій та надзвичайних ситуацій в Державній службі морського та річкового транспорту України

1. Загальні положення

1.1. Інструкція про порядок надання інформації щодо аварійних подій та надзвичайних ситуацій в Державній службі морського та річкового транспорту України (далі ‒ Інструкція) розроблена відповідно до вимог:

Положення про Державну службу морського та річкового транспорту України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.09.2017 № 1095;

Положення про систему управління безпекою судноплавства на морському і річковому транспорті, затвердженого наказом Міністерства транспорту України від 20.11.2003 № 904, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19.12.2003 за № 1193/8514;

Положення про класифікацію, порядок розслідування та обліку аварійних морських подій із суднами, затвердженого наказом Мінтрансзв’язку України
від 29.05.2006 № 516, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09.08.2006 за № 959/12833;

Положення про порядок розслідування і обліку транспортних подій на внутрішніх водних шляхах України, затвердженого наказом Мінтрансу України від 05.11.2003 № 857, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20.01.2004 за № 84/8683;

Інструкції про порядок надання інформації в Міністерстві інфраструктури України при виникненні надзвичайних ситуацій у сфері транспорту, дорожнього господарства, туризму та інфраструктури, затвердженої наказом Міністерства інфраструктури України від 26.03.2012 № 186, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 11.04.2012 за № 541/20854;

[Положення про функціональну підсистему запобігання і реагування на загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій на морському і річковому транспорті в акваторії торгівельних портів, організації пошуково-рятувальних робіт в акваторії Чорного та Азовського морів](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0506-16#n15), затвердженого наказом Міністерства інфраструктури України від 15.03.2016 № 104, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.04.2016 за № 506/2836;

Правил льодового проведення суден, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 12.03.2011 № 14, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 04.04.2011 за № 447/19185.

1.2. Дія цієї Інструкції поширюється на Державну службу морського та річкового транспорту України (далі ‒ Морська адміністрація), підприємства, організації та установи морського і річкового транспорту, які належать до сфери управління Морської адміністрації.

1.3. Інструкція визначає порядок надання Морській адміністрації підприємствами, установами та організаціями морського і річкового транспорту, які належать до сфери управління Морської адміністрації, оперативної та узагальненої інформації про:

- аварійні події (далі ‒ АП);

- аварійні морські події (далі ‒ АМП);

- транспортні події на внутрішніх водних шляхах України (далі – ТП);

- акти незаконного втручання на морському і річковому транспорті (далі ‒ АНВ);

- акти піратства, тероризму;

- дорожньо-транспортні події з відомчим автомобільним транспортом (далі ‒ ДТП);

- нещасні випадки (далі ‒ НВ);

- надзвичайні ситуації: пожежі, екологічні лиха, надзвичайні гідрометеорологічні явища, аварії систем зв’язку та телекомунікацій, можливі випадки масового інфекційного зараження або підозри на них, загрозу вибуху від вибухових пристроїв, загрозу хімічного або бактеріологічного ураження (далі ‒ НС).

1.4. Керівники міжрегіональних територіальних органів Морської адміністрації та керівники підприємств, організацій та установ морського і річкового транспорту, які належать до сфери управління Морської адміністрації (далі ‒ Керівники підприємств), організовують роботу підпорядкованих відповідальних осіб і чергових служб таким чином, що доповідь про АМП, АП, ТП, АНВ, НС, ДТП, НВ надається керівництву терміново, а також забезпечують надання зазначеної інформації в порядку, установленому чинним законодавством та цією Інструкцією.

1.5. Керівники міжрегіональних територіальних органів Морської адміністрації та керівники підприємств несуть персональну відповідальність за своєчасність та повноту надання зазначеної інформації до Морської адміністрації.

2. Порядок надання інформації про АМП, АП, ТП, АНВ, НС, ДТП, НВ.

2.1. Надання оперативної інформації про АМП, АП, ТП, АНВ, НС, ДТП, НВ у міжрегіональних територіальних органах Морської адміністрації та на підприємствах, організаціях, установах морського і річкового транспорту, які належать до сфери управління Морської адміністрації, у тому числі, інформація про втрату радіозв’язку з судном або затримку прибуття судна у порт призначення більше ніж на 4 години за не з’ясованих обставин, організовується керівниками міжрегіональних територіальних органів Морської адміністрації та керівниками підприємств будь-якими наявними засобами телефонного, факсимільного або електронного зв’язку негайно:

1) у морських пошуково-рятувальних районахкапітану-наставнику-координатору Державного морського рятувально-координаційного центру Казенного підприємства «Морська пошуково-рятувальна служба» (далі ‒ ДМРКЦ) (м. Одеса) на тел/факс: (048) 777-66-09, (048) 777-66-10; моб. 067-487-33-64, а також на електронну адресу: mrcc.ode@sar.gov.ua;

або черговому морського рятувального підцентру Казенного підприємства «Морська пошуково-рятувальна служба» (далі – МРПЦ) (м. Бердянськ) на тел/факс: (06153) 4-68-65, (06153) 4-68-66; а також на електронну адресу: mrsc.ber@sar.gov.ua.

2) у зоні нагляду за безпекою мореплавства капітана морського порту безпосередньо капітану морського порту (службі капітана порту).

3) на річкових внутрішніх водних шляхах, а також на інших водних об’єктах, якими користуються малі (маломірні) судна  відповідному міжрегіональному територіальному органу Морської адміністрації, у зоні відповідальності якого сталася подія.

2.2. Черговий МРПЦ у разі отримання сигналу лиха в морському пошуково-рятувальному районі України, закріпленому за МРПЦ, доповідає про це ДМРКЦ, приймає на себе обов'язки координатора пошуково-рятувальної операції та діє згідно з Міжнародною конвенцією з пошуку та рятування на морі 1979 року (Конвенція SAR-79).

2.3. Капітан-наставник-координатор ДМРКЦ у разі отримання сигналу лиха в морському пошуково-рятувальному районі України негайно доповідає директору Казенного підприємства «Морська пошуково-рятувальна служба» (далі ‒ КП «МПРС»), а також інформує в такому порядку:

1) оперативного чергового Морської адміністрації на тел: (044) 232-51-10 та електронну адресу: сherg@marad.gov.ua;

2) оперативного чергового Мінінфраструктури на тел: (044) 351-40-48, (067) 322-49-06; тел/факс (044) 351-41-23, та електронну адресу: chergovi@mtu.gov.ua;

3) змінного інспектора відділу операційної діяльності Служби з організації роботи портів Державного підприємства «Адміністрація морських портів України» на тел/факс: (044) 351-44-24, моб. (067) 482-64-86, та електронну адресу: oper.cherg@uspa.gov.ua.

КП «МПРС» приступає до виконання своїх обов’язків координатора пошуково-рятувальної операції згідно з Конвенцією SAR-79.

Про хід та результати пошуково-рятувальної операції капітан-наставник- координатор ДМРКЦ оперативно інформує оперативного чергового працівника Морської адміністрації (далі  оперативний черговий Морської адміністрації).

Оперативний черговий Морської адміністрації інформує про хід та результати пошуково-рятувальної операції:

директора Департаменту державного нагляду та контролю за безпекою на морському та річковому транспорті на мобільний телефон або на телефон: (044) 294-60-07;

оперативного чергового Мінінфраструктури на тел: (044) 351-40-48, (067) 322-49-06; тел/факс 351-41-23, та електронну адресу: chergovi@mtu.gov.ua.

Директор Департаменту державного нагляду та контролю за безпекою на морському та річковому транспорті доповідає Голові Морської адміністрації.

Запит будь-яких відповідальних осіб до ДМРКЦ про хід операції з пошуку та рятування здійснюється через оперативного чергового Морської адміністрації: тел: (044) 232-51-10; сherg@marad.gov.ua.

2.4. Черговий інспектор служби капітана морського порту (далі – СКМП) у разі отримання інформації про АМП, АП, ТП, АНВ, НС, ДТП, НВ негайно інформує про це:

- капітана морського порту, керівництво відповідного територіального органу Морської адміністрації;

- оперативного чергового Морської адміністрації на тел: (044) 232-51-10; а також на електронну адресу: сherg@marad.gov.ua;

- змінного інспектора відділу операційної діяльності Служби з організації роботи портів ДП «АМПУ» на тел/факс: (044) 351-44-24, (044) 351-44-42; на електронну адресу oper.cherg@uspa.gov.ua.

2.5. Уповноважена особа відповідного міжрегіонального територіального органу Морської адміністрації, у зоні відповідальності якого сталася подія, у разі отримання інформації про АП, ТП, АНВ, НС, ДТП, НВ негайно доповідає про це:

- оперативному черговому Морської адміністрації на тел: (044) 232-51-10; а також на електронну адресу: сherg@marad.gov.ua;

- за дорученням керівника міжрегіонального територіального органу Морської адміністрації відповідним черговим службам органів виконавчої влади в зоні відповідальності відповідного міжрегіонального територіального органу Морської адміністрації, в залежності від характеру аварії.

2.6. Оперативний черговий Морської адміністрації у разі отримання оперативної інформації (від чергового капітан-наставника-координатора ДМРКЦ, керівників підприємств, СКМП, уповноваженої особи відповідного міжрегіонального територіального органу Морської адміністрації тощо) про виникнення AMП, АП, ТП, АНВ, НС, ДТП, НВ, терміново будь-яким доступним засобом зв’язку (усно, засобами телефонного, мобільного, факсимільного та електронного зв'язку) передає зазначену інформацію в такому порядку:

- директору Департаменту державного нагляду та контролю за безпекою на морському та річковому транспорті на мобільний телефон або на телефон: (044) 294-60-07;

- заступнику Голови Морської адміністрації згідно з розподілом обов’язків;

- Голові Морської адміністрації на мобільний телефон або на телефон: (044) 294-60-04;

- оперативному черговому Мінінфраструктури на тел.: (044) 351-40-48, (067) 322-49-06; тел./факс 351-41-23, та електронну адресу: chergovi@mtu.gov.ua;

- за дорученням Голови або заступника Голови Морської адміністрації відповідним черговим службам органів виконавчої влади, в залежності від характеру аварії.

2.7. Голова Морської адміністрації, у разі його відсутності особа, що виконує його обов’язки, після отримання інформації про АМП, АП, ТП, АНВ, НС, ДТП, НВ, наслідком яких є загибель людей, або які викликали великий суспільний резонанс, терміново доповідає заступнику Міністра інфраструктури України (відповідно до розподілу обов’язків), а у разі його відсутності на зв’язку  Першому заступнику Міністра інфраструктури України.

3. Інформація надається за формами згідно з додатками 1 - 6 до цієї Інструкції.

4. Терміни надання оперативному черговому Морської адміністрації інформації про НС техногенного характеру міжрегіональними територіальними органами Морської адміністрації та підприємствами, установами, організаціями галузі морського і річкового транспорту, що належать до сфери управління Морської адміністрації:

4.1. Про дуже серйозні аварії (катастрофи), серйозні аварії, серйозні інциденти з морськими, річковими і маломірними суднами **–** негайно після отримання інформації про подію, але не пізніше 2-х годин з моменту отримання інформації про подію.

4.2. Про гідродинамічніаварії, прориви гребель (дамб, шлюзів та інших гідротехнічних споруд) з утворенням хвиль прориву, проривної повені та катастрофічних затоплень **–** негайно після отримання інформації про подію.

4.3. Про інциденти (експлуатаційні ушкодження) на морському і річковому транспорті  не пізніше 6 годин після отримання інформації про подію.

4.4. Про аварії та події з небезпечними вантажами **–** негайно після отримання інформації про подію, але не пізніше 2-х годин з моменту отримання інформації про подію.

4.5. Про пожежі на об’єктах морського і річкового транспорту **‒** негайно після отримання інформації про подію, але не пізніше 2-х годин з моменту отримання інформації про подію.

4.6. Про випадки, що спричинили (або можуть спричинити) припинення судноплавства на термін більше 3 годин **‒** негайно після отримання інформації про випадок, але не пізніше 2-х годин після випадку.

4.7. У разі отримання штормових попереджень від оперативного чергового Мінінфраструктури оперативний черговий Морської адміністрації передає їх факсом та (або) електронною поштою керівництву Морської адміністрації, до відповідних міжрегіональних територіальних органів Морської адміністрації та підприємств, організацій, установ морського і річкового транспорту, що належать до сфери управління Морської адміністрації.

4.8. Про ДТП з відомчим автомобільним транспортом, а також з автомобільним транспортом загального призначення:

- якщо в ДТП хоча б одна особа загинула або одна і більше осіб травмовано **‒** негайно після отримання інформації про подію, але не пізніше 2-х годин з моменту отримання інформації про ДТП;

- про всі інші ДТП **‒** не пізніше 5 годин після отримання інформації про подію.

4.9. Про геологічні, метеорологічні, гідрологічні морські та прісноводні НС **‒** негайно після отримання інформації про подію.

4.10. Про розливи нафти або нафтопродуктів об’ємом більше 1 м/куб. та про інші екологічні лиха **‒** негайно після отримання інформації про подію.

5. Терміни надання оперативному черговому Морської адміністрації інформації про НС соціального характеру міжрегіональними територіальними органами Морської адміністрації та підприємствами, установами, організаціями галузі морського і річковою транспорту, що належать до сфери управління Морської адміністрації:

5.1. Про акти незаконного втручання **‒** негайно після отримання інформації, але не пізніше 6 годин після виявлення таких актів.

5.2. Про терористичні акти (в тому числі повідомлення про загрозу вибуху
від вибухових пристроїв, хімічного або бактеріологічного ураження) ‒ негайно після отримання цієї інформації, але не пізніше 2-х годин після виявлення актів.

5.3. Про НВ із смертельним наслідком, груповий НВ, випадок смерті працівника під час виконання ним трудових обов’язків в установах, підприємствах, організаціях морського і річкового транспорту, що належать до сфери управління Морської адміністрації ‒ негайно після отримання інформації, але не пізніше 2-х годин після виявлення випадку.

5.4. Про НС з вищими посадовими особами держави, народними депутатами, керівниками центральних органів виконавчої влади, які сталися внаслідок транспортних подій ‒ негайно після отримання інформації про випадок, але не пізніше 2-х годин після випадку.

5.5. Про випадки зникнення працівника під час виконання ним трудових обов’язків в установах, підприємствах, організаціях морського і річкового транспорту, що належать до сфери управління Морської адміністрації ‒ не пізніше 6 годин після отримання інформації про подію.

5.6. Про НС з іноземними суднами ‒ негайно після отримання цієї інформації, але не пізніше 2-х годин після події.

5.7. Про випадки масового інфекційного зараження або підозри на них – негайно після отримання цієї інформації.

6. Черговий капітан-наставник-координатор ДМРКЦ щопонеділка до 05:00 годинипро всі АМП та отримані сигнали лиха за тиждень надає письмову інформацію:

- оперативному черговому Морської адміністрації на тел: (044) 232-51-10, а також на електронну адресу: сherg@marad.gov.ua;

- змінному інспектору відділу операційної діяльності Служби з організації роботи портів ДП «Адміністрація морських портів України» на тел/факс: (044) 351-44-24, (044) 351-44-42; на електронну адресу: oper.cherg@uspa.gov.ua.

7. Керівники міжрегіональних територіальних органів Морської адміністрації та керівники підприємств щомісячно надають до Морської адміністрації:

**до 2 числа місяця**, наступного за звітним, ‒ оперативну (узагальнену) інформацію про стан аварійності (АП, АМП, ТП, АНВ, НС, ДТП, НВ) разом з інформацією про вжиті заходи щодо їх запобігання;

**до 2 числа місяця**, наступного за звітним, узагальнену інформацію про піратські та терористичні акти, акти незаконного втручання на морському та річковому транспорті (зокрема, повідомлення про загрозу вибуху, хімічного, бактеріологічного або радіаційного ураження);

**до 2 числа місяця**, наступного за звітним, - довідки про нещасні випадки із смертельним наслідком, групові нещасні випадки, випадки смерті працівника на підприємстві, випадки гострого професійного захворювання чи отруєння разом з копіями наказів про вжиті заходи та притягнення до відповідальності осіб, причетних до настання нещасних випадків;

**до 2 числа місяця**, наступного за звітним – місячну звітність про пожежі та їх наслідки.

**Протягом червня ‒ листопада до 5 числа місяця**, наступного за звітним, оперативну довідку про хід підготовки підприємств, організацій, установ морського і річкового транспорту, які належать до сфери управління Морської адміністрації, до сталої роботи в осінньо-зимовий період.

**Щорічно в період з 15 грудня до особливого розпорядження щоденно до 5 години ранку** оперативну інформацію про забезпечення безпеки судноплавства та функціонування об’єктів морського та річкового транспорту у зимовий період відповідно до вимог пункту 6.3 Положення про систему управління безпекою судноплавства на морському і річковому транспорті, затвердженого наказомМіністерства транспорту України від 20.11.2003 № 904, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19.12.2003 за № 1193/8514.

**Оперативний черговий Морської адміністрації щоденно готує та надає зведену інформацію**:

до 06:00 – оперативному черговому Мінінфраструктури;

до 09:00 – Голові Морської адміністрації, його заступникам та директору Департаменту державного нагляду та контролю за безпекою на морському та річковому транспорті.

8. Керівники міжрегіональних територіальних органів Морської адміністрації та керівники підприємствбезпосередньо надають відповідним органам виконавчої влади на місцях інформацію про АНВ, НС, ДТП та НВ на морському і річковому транспорті, в залежності від характеру події.

9. Оперативному черговому Морської адміністрації забороняється передавати будь-яку інформацію іншим особам, що не зазначені в цій Інструкції.

10. Оперативний черговий Морської адміністрації виконує доручення, які надаються Головою Морської адміністрації та його заступниками, директором Департаменту державного нагляду та контролю за безпекою на морському та річковому транспорті в межах їх компетенції.

11. Усім іншим посадовим особам Морської адміністрації суворо заборонено втручатися у виконання оперативним черговим Морської адміністрації своїх обов’язків, визначених у цій Інструкції.

В. о. директора Департаменту державного

нагляду та контролю за безпекою на

морському та річковому транспорті А. ЧЕНЧИК