ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Державної служби морського та річкового транспорту України

від 13.03.2019 № 96

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної

служби категорії «В» – головного спеціаліста сектору організації розслідування аварійних подій Департаменту державного нагляду та контролю за безпекою на морському та річковому транспорті

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Загальні умови | | |
| Посадові обов’язки | | Основними завданнями головного спеціаліста Сектора є:  Організація та участь в межах компетенції у забезпеченні реалізації державної політики у сфері організації розслідування аварійних подій.  Організація та участь у здійсненні заходів державного нагляду (контролю) за безпекою на морському та річковому транспорті та звітування перед керівництвом Сектору, Департаментом Морської адміністрації.  Розробка в межах компетенції стратегії забезпечення виконання зобов’язань держави прапора, держави порту і прибережної держави за міжнародними договорами у сфері торговельного мореплавства і виконує функції, які випливають із цих зобов’язань.  Перегляд разом із іншими структурними підрозділами Департаменту, Морської адміністрації нормативно-правових актів із питань, що належать до компетенції відділу, з метою приведення їх у відповідність до законодавства, підготовка пропозицій керівництву Департаменту, Морської адміністрації щодо внесення до них змін, скасування чи визнання такими, що втратили чинність.  Організація проведення розслідування та аналіз причин аварійних морських подій і транспортних подій на внутрішніх водних шляхах України, ведення обліку таких подій, розробка та затвердження плану профілактичних заходів щодо запобігання їх виникнення і контроль проведення зазначених заходів (крім аварій з суднами флоту рибної промисловості).  Організація здійснення контролю за проведенням аварійно-рятувальних робіт на морському та річковому транспорті, в акваторії морських портів, а також пошуку і рятування на морі в зоні відповідальності України в акваторії Чорного та Азовського морів відповідно до міжнародних договорів України.  Участь у межах компетенції у здійсненні контролю за впровадженням та функціонуванням систем управління безпекою судноплавства на морському та річковому транспорті (крім суден флоту рибної промисловості).  Участь в межах компетенції державного нагляду за дотриманням правил реєстрації операцій із шкідливими речовинами на суднах, морських установках.  Участь у межах компетенції в організації здійснення нагляду за додержанням вимог щодо запобігання забрудненню навколишнього природного середовища морським та річковим транспортом.  Організація в межах повноважень, передбачених законом, реалізації державної політики щодо зменшення шкідливого впливу морського та річкового транспорту на навколишнє природне середовище.  Організація розгляд звернень громадян із питань, пов’язаних з діяльністю Морської адміністрації.  Підготовка в межах компетенції пропозиції щодо регулювання торговельного мореплавства.  Участь в межах компетенції у виконанні прогнозних та програмних документів із питань розвитку морського та річкового транспорту.  Виконання інших функцій відповідно до доручень керівництва Голови Морської адміністрації.  Надання в межах компетенції методичної допомоги міжрегіональним управлінням Морської адміністрації.  Здійснення заходів, в межах повноважень щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства.  Дотримуватися внутрішнього службового розпорядку.  Виконання інших доручень завідувача Сектору. |
| Умови оплати праці | | посадовий оклад – 8000 грн.;  надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України  від 18.01.2017 № 15 «Деякі питання оплати праці державних службовців» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України [від 6 лютого 2019 р. № 102](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/102-2019-%D0%BF#n32));  надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;  інші надбавки та доплати (відповідно до статей 50, 52 Закону України «Про державну службу») – у разі встановлення. |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | Безстроково |
| Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання | | 1) копія паспорта громадянина України;  2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;  3) письмова заява, де особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України „Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;  4) копія (копії) документа (документів) про освіту;  5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;  6) заповнена особова картка встановленого зразка;  7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК).  Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, може подавати додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші).  Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має інвалідність та потребує у зв'язку з цим розумного пристосування, подає заяву про забезпечення в установленому порядку розумного пристосування.  Документи подаються до 18 год. 00 хв.  01 квітня 2019 року, за адресою: м. Київ, вул. Преображенська, 25 |
| Місце, час та дата початку проведення конкурсу | | м. Київ, проспект Перемоги, 14, адміністративна будівля Міністерства інфраструктури України.  о 10 годині 00 хвилин 04 квітня 2019 року (тестування). |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Христинченко Любов Григорівна  (044) 294-60-13, 294-60-21  hr.c@marad.gov.ua  офіційний веб-сайт Морської адміністрації:  http://marad.gov.ua/activities/cadrquest/vacanties/ |
| Кваліфікаційні вимоги | | |
| 1. | Освіта | Вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| Вимоги до компетентності | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1. | Уміння працювати з комп’ютером | Володіння комп’ютером на рівні досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). Навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет |
| 2. | Необхідні  ділові якості | 1) стратегічне мислення;  2) аналітичні здібності;  3) діалогове спілкування (письмове і усне);  4) уміння працювати в команді;  5) навички управління;  6) організаторські здібності;  7) вимогливість;  8) навички контролю;  9) вміння розподіляти роботу;  10) вміння визначати пріоритети;  11) здатність концентруватись на деталях;  12) навички розв’язання проблем;  13) вміння вести перемовини;  14) уміння дотримуватись субординації;  15) стресостійкість. |
| 3. | Необхідні особистісні якості | 1) інноваційність;  2) креативність;  3) ініціативність;  4) порядність;  5) чесність;  6) дисциплінованість;  7) емоційна стабільність;  8) комунікабельність;  9) відповідальність;  10) неупередженість. |
| Професійні знання | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1. | Знання законодавства | Конституція України;  Закон України «Про державну службу»;  Закон України «Про запобігання корупції». |
| 2. | Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | Положення про систему управління безпекою судноплавства на морському і річковому транспорті, затвердженого наказом Міністерства транспорту України від 20.11.2003 № 904, зареєстрованого у Мін’юсті України 19.12.2003 за № 1193/8514;  Положення про класифікацію, порядок розслідування та обліку аварійних морських подій із суднами, затвердженого наказом Мінтрансзв’язку України від 29.05.2006 № 516, зареєстрованого у Мін’юсті України 09.08.2006 за № 959/12833;  Положення про порядок розслідування і обліку транспортних подій на внутрішніх водних шляхах України, затвердженого наказом Мінтрансу України від 05.11.2003 № 857, зареєстрованого у Мін’юсті України 20.01.2004 за № 84/8683;  Резолюція ІМО А.741(18) – Міжнародний кодекс з управління безпекою (МКУБ);  Резолюція MSC.255(84) – Кодекс розслідування аварій. |

Начальник Управління персоналом А. ТИЩЕНКО