

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби
морського і внутрішнього
водного транспорту та
судноплавства України
від 14.08.2025 № 256

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ З РОЗШИРЕННЯ ПРОВАДЖЕННЯ
ВИДУ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З ПЕРЕВЕЗЕННЯ
ПАСАЖИРІВ, НЕБЕЗПЕЧНИХ ВАНТАЖІВ ТА НЕБЕЗПЕЧНИХ
ВІДХОДІВ ВНУТРІШНІМ ВОДНИМ, МОРСЬКИМ ТРАНСПОРТОМ**

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг	Державна служба морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України (Адміністрація судноплавства).
2	Місцезнаходження	м. Київ, проспект Берестейський, 14.
3	Інформація щодо режиму роботи	Пн–Чт з 9:00 до 18:00 Пт з 9:00 до 16:45 Обідня перерва: з 13:00 до 13:45 Вихідні: Сб, Нд
4	Телефон / факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт	Державна служба морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України (Адміністрація судноплавства) (0800) 21-33-33 (+38044) 363-39-63 office@marad.gov.ua https://marad.gov.ua/ua
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява суб'єкта господарювання про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів внутрішнім водним, морським транспортом згідно з додатком 1 до

		Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів внутрішнім водним, морським транспортом, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2015 № 1186 (далі – Ліцензійні умови)
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про розширення провадження виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, вважається заявою про отримання ліцензії в частині, на яку ліцензіат має намір розширити свою діяльність, та розглядається органом ліцензування в порядку, встановленому для розгляду заяви про отримання ліцензії. До заяви про отримання ліцензії на провадження виду господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів внутрішнім водним, морським транспортом додаються такі документи: 1) документи відповідно до Ліцензійних умов; 2) копія паспорта керівника здобувача ліцензії (або його уповноваженого представника) із відміткою контролюючого органу про наявність у них права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта громадянина України (подається тільки фізичними особами – підприємцями, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган); 3) опис документів, що подаються для отримання ліцензії, у двох примірниках (у разі подання документів шляхом особистого звернення). Перелік документів, що подаються до заяви про отримання ліцензії відповідно до Ліцензійних умов: 1) документи, що додаються до заяви про отримання ліцензії/розширення провадження виду господарської діяльності на перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів внутрішнім водним, морським транспортом: відомості про наявність матеріально-технічної бази та спеціалістів, необхідних для провадження

	господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів внутрішнім водним, морським транспортом; копія пасажирського свідоцтва (для пасажирських суден); копія класифікаційного свідоцтва судна / свідоцтва судна внутрішнього плавання; копія документа про управління безпекою (з урахуванням частини четвертої статті 60 Закону України «Про внутрішній водний транспорт»); копія документа про відповідність системи управління безпекою (за наявності); копії документів, що підтверджують право здобувача ліцензії використовувати судно на законних підставах. 2) документи, що додаються до заяви про отримання ліцензії/розширення провадження виду господарської діяльності на перевезення пасажирів малими суднами: відомості про наявність матеріально-технічної бази та спеціалістів, необхідних для провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів внутрішнім водним, морським транспортом; копії документів, що підтверджують право здобувача ліцензії / ліцензіата як судновласника використовувати судно на законних підставах. Усі копії підтвердних документів повинні бути завірені здобувачем ліцензії / ліцензіатом, крім документів, що засвідчують повноваження уповноваженої особи. У разі подання документів представником здобувача ліцензії / ліцензіата надається засвідчена копія документа, що засвідчує його повноваження. У разі подання електронних документів у випадках, передбачених законодавством, на усі електронні документи накладається електронний підпис здобувача ліцензії /ліцензіата, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису
--	---

7	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про отримання ліцензії на провадження виду господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів внутрішнім водним, морським транспортом подається до органу ліцензування: шляхом особистого звернення; поштовим відправленням з описом вкладення; в електронній формі в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України. Документи, що подаються в електронній формі, оформлюються згідно з вимогами законодавства у сфері електронного документообігу. Документи, що складаються здобувачем ліцензії відповідно до Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», мають бути викладені державною мовою та підписані здобувачем ліцензії, ліцензіатом або іншою уповноваженою на це особою власноручно або з використанням електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»
Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги		
8	Безоплатно / платно	Разова плата в розмірі одного прожиткового мінімуму, виходячи з розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, що діє на день прийняття органом ліцензування рішення про видачу ліцензії. Плата за видачу ліцензії вноситься ліцензіатом у строк не пізніше десяти робочих днів з дня внесення запису щодо рішення про видачу ліцензії до ліцензійного реєстру
Строк надання адміністративної послуги		
9	Строк надання адміністративної послуги	Протягом десяти робочих днів з дня одержання заяви про отримання ліцензії
Залишення заяви без руху		
10	Залишення заяви без руху (у разі встановлення підстав)	Підставою для залишення заяви про отримання ліцензії без руху є: 1) подання не в повному обсязі документів, що додаються до заяви для отримання ліцензії, крім подання документів у порядку, передбаченому частиною п'ятою статті 12 Закону України «Про

		ліцензування видів господарської діяльності» (далі – Закон); 2) заява або хоча б один з документів, що додається до заяви про отримання ліцензії, оформлений з порушенням вимог Закону, складений не за встановленою формою або не містить даних, які обов’язково вносяться до них згідно з Законом; 3) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відомостей про здобувача ліцензії (суб’єкта господарювання) або наявність відомостей про державну реєстрацію його припинення; 4) наявність інформації про здійснення контролю за діяльністю суб’єкта господарювання у значенні, наведеному у статті 1 Закону України «Про захист економічної конкуренції», резидентами держав, що здійснюють збройну агресію проти України, у значенні, наведеному у статті 1 Закону України «Про оборону України». Після усунення причин, що стали підставою для повідомлення про залишення заяви про отримання ліцензії без руху, здобувач ліцензії може повторно подати заяву про отримання ліцензії. У разі повторного подання до органу ліцензування здобувачем ліцензії заяви про отримання ліцензії до такої заяви додаються лише ті підтвердні документи, що стали підставою для прийняття рішення про залишення заяви без руху, за умови, що попередньо подані документи, що знаходяться в ліцензійній справі, на момент повторної подачі заяви зберегли свою актуальність
Результат надання адміністративної послуги		
11	Перелік рішень за результатом розгляду заяви: 1) закриття провадження	Підставою для закриття провадження також є підписання заяви або хоча б одного з документів,

		що додаються до заяви про отримання ліцензії, особою, яка не має на це повноважень
	2) залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду	Підставою для залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду є подання заяви з порушенням строків, передбачених Законом. Після усунення причин, що стали підставою для прийняття рішення про залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду, здобувач ліцензії може повторно подати заяву про отримання ліцензії
	3) припинення розгляду заяви про отримання ліцензії	Подання здобувачем ліцензії заяви про відкликання раніше поданої ним заяви про отримання ліцензії протягом строку, визначеного частиною восьмою статті 13 Закону
	4) відмова у видачі ліцензії	Підставою для прийняття рішення про відмову у видачі ліцензії за результатом розгляду заяви про отримання ліцензії є: 1) встановлення невідповідності здобувача ліцензії ліцензійним умовам; 2) виявлення недостовірності даних у підтвердних документах, поданих здобувачем ліцензії; 3) наявність в органі ліцензування інформації про судові рішення щодо здобувача ліцензії, що забороняє йому провадити окремий вид господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, та набрало законної сили відповідно до статті 255 Кодексу адміністративного судочинства; 4) отримання органом ліцензування інформації про те, що керівник або засновник (засновники) здобувача ліцензії є керівником або засновником (засновниками) суб'єкта господарювання, стосовно якого (яких) протягом останнього року до дня подання заяви про отримання ліцензії органом ліцензування відповідної сфери прийнято рішення про припинення дії ліцензії з підстав, передбачених пунктами 2, 6–10 частини дванадцятої статті 16 Закону.
	5) видача ліцензії	Видача ліцензії на провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних

		вантажів та небезпечних відходів внутрішнім водним, морським транспортом
Можливі способи отримання відповіді (результату)		
12	Способи отримання відповіді (результату)	Рішення про залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду чи про закриття провадження набирає чинності з дня доведення такого рішення до відома ліцензіата шляхом оприлюднення на офіційному вебсайті органу ліцензування наступного робочого дня після його прийняття. Про припинення розгляду заяви про отримання ліцензії здобувач ліцензії повідомляється органом ліцензування. Рішення про відмову у видачі ліцензії набирає чинності з дня доведення такого рішення до відома здобувача ліцензії шляхом оприлюднення на офіційному вебсайті органу ліцензування наступного робочого дня після його прийняття. Рішення про видачу ліцензії набирає чинності з дня доведення такого рішення до відома ліцензіата шляхом внесення запису про нього до ліцензійного реєстру та оприлюднення на офіційному вебсайті органу ліцензування наступного робочого дня після його прийняття
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
13	Закони України	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності»; Закон України «Про внутрішній водний транспорт»; Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про адміністративну процедуру»
14	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 № 609 «Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»; постанова Кабінету Міністрів України від 23.12.2015 № 1186 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних

		вантажів та небезпечних відходів внутрішнім водним, морським транспортом»; постанова Кабінету Міністрів України від 06.03.2022 № 212 «Деякі питання оптимізації функціонування центральних органів виконавчої влади у сферах морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства»
15	Акти центральних органів виконавчої влади	Відсутні

Директор Департаменту надання
адміністративних послуг та видачі
документів у сфері судноплавства

Інна РУБЕЛЬ