

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби
морського і внутрішнього
водного транспорту та
судноплавства України
від 14.08.2025 № 256

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН
ДО ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОБ'ЄКТ (ЩОДО ОБ'ЄКТІВ, ЗАЗНАЧЕНИХ
У ПІДПУНКТАХ 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 ПУНКТУ 7 ПОРЯДКУ)
ДО РЕЄСТРУ ОБ'ЄКТІВ ІНФРАСТРУКТУРИ
ВНУТРІШНЬОГО ВОДНОГО ТРАНСПОРТУ

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Строки виконання етапів надання адміністративної послуги (дій, рішень)
1	Прийом декларації про внесення змін до відомостей до Реєстру об'єктів інфраструктури внутрішнього водного транспорту	Службова (посадова) особа Адміністрації судноплавства	В, У	В установленому порядку
2	Реєстрація декларації	Службова (посадова) особа Адміністрації судноплавства	В, У	Не пізніше одного робочого дня з дня отримання Адміністрацією судноплавства відповідної декларації
3	Опрацювання поданих декларацій та прийняття рішення про внесення змін до відомостей до Реєстру	Відповідальний працівник відділу охорони суден та портових засобів і навігаційно-гідрографічного забезпечення Департаменту державного нагляду та	В, У	Протягом п'яти робочих днів з дня отримання декларації у разі внесення змін до відомостей про об'єкт (крім змін, що стосуються відомостей щодо свідоцтва про

[illegible]

Примітка: відмова Державної служби морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України від внесення відомостей до Реєстру та надання витягу з Реєстру може бути оскаржена до суду.

Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.

Директор Департаменту державного
нагляду та контролю

Олексій ГЕРАЩЕНКО