

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Державної служби морського та річкового транспорту України

від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

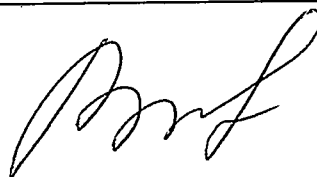
**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ З ВИДАЧІ СЕРТИФІКАТУ ПРО НЕРЕЄСТРАЦІЮ  
СУДНА /НЕДОБУДОВАНОГО СУДНА/, КОРПУСА СУДНА У ДЕРЖАВНОМУ  
СУДНОВОМУ РЕЄСТРІ УКРАЇНИ**

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b>		
1	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг	Державна служба морського та річкового транспорту України
2	Місцезнаходження	03110, м. Київ, вул. Преображенська, 25
3	Інформація щодо режиму роботи	Пн.-Чт з 9:00 до 18:00 Пт з 9:00 до 16:45 Обідня перерва: з 13:00 до 13:45 Вихідні дні: Сб, Нд
4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	(+38 044) 294 60 23 <a href="mailto:office@marad.gov.ua">office@marad.gov.ua</a> <a href="https://marad.gov.ua">https://marad.gov.ua</a>
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
5	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява власника (судновласника) у довільній формі.
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Для отримання сертифікату про нереєстрацію судна /недобудованого судна/, корпусу судна у Державному судновому реєстрі України необхідно надати: 1. Заяву, складену в довільній формі щодо необхідності одержання сертифікату про нереєстрацію судна /недобудованого судна/, корпусу судна в Державному судновому реєстрі України; 2. Копію технічної документації, виданої класифікаційним товариством (копія акта закладання кіля, схема встановлення закладної таблички); 3. Копію будівельного контракту між виробником та замовником; 4. Проект будівельного креслення; 5. Копію свідоцтва про відповідність будівельника, виданого класифікаційним товариством яке здійснює технічний нагляд за будівництвом судна; 6. Копії документів виробника, що підтверджують початок будівництва, присвоєння будівельного номеру, нанесення ідентифікаційних ознак; 7. Фото судна /недобудованого судна/, корпусу судна; 8. Копії установчих документів для юридичних осіб, а у разі належності судна фізичній особі – копії документів, що

		<p>посвідчують особу власника судна та підтверджують громадянство України, присвоєння індивідуального податкового номера.</p> <p>Заява та додані до неї документи приймаються за описом.</p> <p>Всі документи на іноземній мові повинні мати переклад державною мовою та засвідчені належним чином.</p> <p>У разі подання заяви через уповноважений орган/особу подається довіреність або інший документ, що підтверджує повноваження діяти від імені власника (судновласника), в якому обов'язково вказуються паспортні дані (серія, номер паспорта, ким і коли виданий, місце проживання) уповноваженої особи.</p> <p>Копії документів, що подаються, повинні бути засвідчені нотаріусом або органами, які здійснювали їх оформлення та видачу.</p>
7	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява та додані до неї документи подаються до Морської адміністрації або міжрегіонального територіального органу Морської адміністрації особисто/через уповноважену особу або поштовим відправленням на адресу Морської адміністрації.
<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b>		
8	Безоплатно	Безоплатно.
<b>Строк надання адміністративної послуги</b>		
9	Строк надання адміністративної послуги	Рішення про видачу сертифікату про нерестрацію судна /недобудованого судна/, корпусу судна у Державному судовому реєстрі України або надання вмотивованої відмови приймається протягом 15 робочих днів з дня реєстрації заяви.
<b>Результат надання адміністративної послуги</b>		
10	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Неповний перелік документів, недостовірність відомостей, наведених власником (судновласником) у заяві та документах, доданих до заяви.
11	Результат надання адміністративної послуги	Видача сертифікату про нерестрацію судна /недобудованого судна/, корпусу судна у Державному судовому реєстрі України.
<b>Можливі способи отримання відповіді (результату)</b>		
12	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Повідомлення про відмову у видачі сертифікату про нерестрацію судна /недобудованого судна/, корпусу судна у Державному судовому реєстрі України надсилається власнику (судновласнику) у письмовій формі упродовж 15 робочих днів з дня реєстрації заяви.</p> <p>Видача сертифікату про нерестрацію судна /недобудованого судна/, корпусу судна у Державному судовому реєстрі України здійснюється особисто власнику (судновласнику)/уповноваженій особі або на письмову вимогу власника (судновласника) сертифікат надсилається йому за адресою, зазначеною у заяві.</p>

Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
13	Закони України	Кодекс торговельного мореплавства, Закон України «Про транспорт», Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про захист персональних даних»
14	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 06.09.2017 № 1095 «Про утворення Державної служби морського та річкового транспорту України».
15	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 13.12.2006 № 1151 «Про затвердження бланків типових реєстраційних судових документів», зареєстрований у Міністерстві юстиції України від 11.01.2007 за № 9/13276.

Директор Департаменту надання адміністративних послуг



Юлія ВОРОНА