

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби морського та річкового транспорту України  
від 23.06.2021 № 327

### УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» – головного спеціаліста відділу державного нагляду (контролю) за безпекою судноплавства на річковому транспорті Верхньодніпровського міжрегіонального управління Державної служби морського та річкового транспорту України (третя посада)

| <b>Загальні умови</b>     |   |
|---------------------------|---|
| <b>Посадові обов'язки</b> | <p>Основними завданнями та обов'язками головного спеціаліста Відділу в межах Київської, Житомирської, Черкаської, Чернігівської, Сумської, Вінницької областей та м. Києва є:</p> <p>Здійснення контролю і нагляду за додержанням правил користування засобами річкового транспорту, охорони порядку і безпеки руху на річковому транспорті, а також за додержанням правил щодо забезпечення безпеки експлуатації річкових суден на внутрішніх водних шляхах України і щодо забезпечення збереження вантажів на річковому транспорті.</p> <p>Здійснення контролю за навігаційно-гідрографічним забезпеченням судноплавства на внутрішніх водних шляхах України.</p> <p>Перевірка готовності об'єктових аварійно-рятувальних служб у річкових портах України та відомчої пожежної охорони на річковому транспорті до проведення робіт із запобігання і ліквідації наслідків аварій, пожеж, актів тероризму, піратства, катастроф та інших подій.</p> <p>Участь у здійсненні оглядів підприємств, установ та організацій, що проводять підготовку членів екіпажів річкових суден (крім суден флоту рибної промисловості).</p> <p>Здійснення в установленому порядку огляд суден (крім суден флоту рибної промисловості).</p> <p>Участь у реалізації державної політики щодо зменшення шкідливого впливу річкового транспорту на навколишнє природне середовище.</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Здійснення державного нагляду за додержанням правил реєстрації операцій із шкідливими речовинами на суднах.</p> <p>Здійснення контролю за проведенням аварійно-рятувальних робіт, пошуку і рятування на внутрішніх водних шляхах України.</p> <p>Підготовка пропозиції щодо перегляду стандартів стосовно берегових систем забезпечення та контролю безпеки судноплавства на внутрішніх водних шляхах.</p> <p>Здійснення контролю та нагляду за впровадженням та функціонуванням систем управління безпекою судноплавства на річковому транспорті (крім суден флоту рибної промисловості).</p> <p>У випадках, передбачених законодавством, складання протоколів про адміністративні правопорушення.</p> <p>Здійснення огляду суден (крім маломірних суден) перед початком навігації з метою проведення оцінки їх придатності до плавання на річкових внутрішніх водних шляхах.</p> <p>Участь у розслідуванні та проведенні аналізу причин аварійних подій на річковому транспорті, підготовка пропозиції до плану профілактичних заходів щодо запобігання їх виникненню і за дорученням начальника Відділу та начальника Управління здійснення контролю проведення зазначених заходів (крім аварій з суднами флоту рибної промисловості).</p> <p>Здійснення контролю за проведенням аварійно-рятувальних робіт на річковому транспорті.</p> <p>Ведення обліку пожеж на річковому транспорті, що сталися у межах м. Києва, Київської, Чернігівської, Черкаської, Вінницької, Житомирської та Сумської областей.</p> <p>Виконання профілактичних заходів щодо запобігання виникненню транспортних подій, катастроф, аварій на річковому транспорті.</p> <p>Складання в установленому порядку актів та видача обов'язкових для виконання приписи щодо усунення порушень і недоліків, пов'язаних з порушенням правил безпеки на річковому транспорті (крім суден флоту рибної промисловості), та здійснення контролю за виконанням таких приписів.</p> |
|--|---|

Відповідно до вимог законодавства забезпечення взаємодії з аварійно-рятувальними службами, пожежною охороною тощо.

Опрацювання та подача проєктів відповідей на звернення громадян та публічні запити на отримання інформації з питань, що належать до повноважень Управління.

Опрацювання та подача проєктів відповідей на звернення органів державної влади, правоохоронних органів, запити народних депутатів України, підприємств, установ, організацій, адвокатські звернення з питань, що належать до повноважень Управління.

Здійснення контролю та нагляду за організацією безпечного перевезення небезпечних вантажів та небезпечних відходів, річковим транспортом (крім риболовних суден).

Здійснення перевірок за додержанням суб'єктами господарювання, фізичними особами та юридичними особами вимог законодавства про транспорт.

Здійснення контролю за наявністю дозвільних документів на здійснення перевезень річковим транспортом та контроль відповідності виду перевезення, що фактично здійснюється.

Участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів із питань, що належать до повноважень Управління.

Перегляд разом із іншими структурними підрозділами Морської адміністрації нормативно-правові акти з питань, що належать до повноважень Відділу, з метою приведення їх у відповідність із законодавством, підготовка пропозиції керівництву Управління щодо внесення до них змін, скасування чи визнання такими, що втратили чинність.

Розгляд разом із зацікавленими структурними підрозділами Морської адміністрації проєктів нормативно-правових актів, які надійшли для погодження, з питань, що належать до повноважень Відділу, підготовка та участь у підготовці пропозицій до них.

Участь в організації та проведенні роботи, пов'язаної з підвищенням кваліфікації державних службовців та працівників Відділу, у тому числі проведення семінарів, інших занять із питань забезпечення безпеки на річковому транспорті, взаємодія

|   |   |
|---|---|
|   | <p>з цих питань зі структурними підрозділами Морської адміністрації, Міністерства інфраструктури України, іншими державними органами, підприємствами, установами та організаціями тощо.</p> <p>Участь у роботі робочих груп, комісій тощо, у тому числі міжвідомчого характеру.</p> <p>Забезпечення доступу до публічної інформації, що перебуває у володінні Відділу.</p> <p>Забезпечення реалізації державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.</p> <p>Здійснення заходів з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства.</p>  |
| Умови оплати праці  | <p>Посадовий оклад – 5500 грн.;</p> <p>Надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»;</p> <p>Надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами).</p>  |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду        | <p>Безстроково.</p> <p>Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку.</p>   |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | <p>1) Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (далі - Порядок).</p> <p>2) Резюме за формою згідно з додатком 2<sup>1</sup> до Порядку, в якому обов'язково зазначається така інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>прізвище, ім'я, по батькові кандидата;</li> <li>реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;</li> <li>підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;</li> <li>підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;</li> <li>відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог).</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>3) Заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Подача додатків до заяви не є обов'язковою.</p> <p>Інформація приймається до 15 год. 45 хв. 02 липня 2021 року.</p>  |
| Додаткові (необов'язкові) документи   | Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку.   |
| <p>Дата і час початку проведення тестування кандидатів.</p> <p>Місце або спосіб проведення тестування.</p> <p>Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)</p> <p>Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)</p> | <p>07 липня 2021 року 10 год. 00 хв.</p> <p>Проведення тестування дистанційно, шляхом використання кандидатом комп'ютерної техніки та підключення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби.</p> <p>Проведення співбесіди за фізичної присутності кандидата, за адресою: м. Київ, вул. Преображенська, 25, приміщення Державної служби морського та річкового транспорту України.</p> <p>Проведення співбесіди за фізичної присутності кандидата, за адресою: м. Київ, вул. Преображенська, 25, приміщення Державної служби морського та річкового транспорту України.</p> |
| Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти   | <p>Прохоренко Ірина Василівна,<br/> (044) 294 60 13,<br/> hr.c@mard.gov.ua</p>  |

|  |                             |   |
|--|-----------------------------|---|
| особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу |                             |   |
| <b>Кваліфікаційні вимоги</b>                                       |                             |   |
| 1.   | Освіта                      | Вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра.   |
| 2.   | Досвід роботи               | Не потребує.  |
| 3.   | Володіння державною мовою   | Вільне володіння державною мовою.   |
| <b>Вимоги до компетентності</b>                                    |                             |   |
| <b>Вимога</b>  |                             | <b>Компоненти вимоги</b>  |
| 1.   | Доброчесність               | Здатність спрямовувати власні дії на захист публічних інтересів, утримуватись від конфлікту між приватними та публічними інтересами, ефективно розпоряджатись державними ресурсами;<br>Здатність дотримуватися правил етичної поведінки, порядності, чесності, справедливості, підзвітності;<br>Усвідомлення обмеження у виявленні переваг, прихильності та/або негативного ставлення до окремих фізичних та юридичних осіб, політичних партій, громадських, релігійних та інших організацій. |
| 2.   | Прийняття ефективних рішень | Здатність приймати вчасні та виважені рішення;<br>Аналіз альтернатив;<br>Спроможність іти на виважений ризик;<br>Автономність та ініціативність щодо пропозицій і рішень.   |
| 3.   | Аналітичні здібності        | Здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виділяти головне від другорядного, виявляти закономірності;<br>Вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки;<br>Вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати ситуації, прогнозувати та робити власні умовиводи.  |
| <b>Професійні знання</b>   |                             |   |
| <b>Вимога</b>  |                             | <b>Компоненти вимоги</b>  |
| 1.   | Знання законодавства        | Знання:<br>Конституції України;<br>Закону України «Про державну службу»;  |

|    |                              |  |
|----|------------------------------|--|
|    |                              | Закону України «Про запобігання корупції» та іншого законодавства.   |
| 2. | Знання законодавства у сфері | <p>Знання:</p> <p>Водного кодексу України;</p> <p>Закону України «Про транспорт»;</p> <p>Закону України «Про перевезення небезпечних вантажів»;</p> <p>Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища»;</p> <p>Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»;</p> <p>Постанови Кабінет Міністрів України від 12 червня 1996 року № 640 Про затвердження переліку внутрішніх водних шляхів, що належать до категорії судноплавних;</p> <p>Постанови Кабінет Міністрів України від 7 жовтня 2009 року № 1137 Про затвердження Положення про Державну систему управління безпекою судноплавства;</p> <p>Положення про Державну службу морського та річкового транспорту України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.06.2017 № 1095;</p> <p>Наказу Міністерства інфраструктури України від 18.04.2013 № 235, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 травня 2013 року за № 744/23276 Про затвердження Порядку оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення на морському та річковому транспорті;</p> <p>Наказу Міністерство транспорту України від 19.04.2001 № 225, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 7 травня 2001 року за № 400/559 Про затвердження Інструкції про огляд суден, які здійснюють плавання (експлуатуються) на внутрішніх водних шляхах України;</p> <p>Наказу Міністерство транспорту України від 20.11.2003 № 904, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 грудня 2003 року за № 1193/8514 Про затвердження Положення про систему управління безпекою судноплавства на морському і річковому транспорті;</p> <p>Наказу Міністерство транспорту України від 16.02.2004 № 91, зареєстрованого в Міністерстві</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | юстиції України 12 липня 2004 року за № 872/9471 Про затвердження Правил судноплавства на внутрішніх водних шляхах України |
|--|--|--|

Директор Департаменту  
управління персоналом

Ірина ЧЕЧОТА