

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби морського та річкового транспорту України
від 14.12.2020 № 655-К

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» – головного спеціаліста Відділу організації розслідування аварійних подій

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Основними завданнями головного спеціаліста Відділу є:</p> <p>Організація та участь в межах компетенції у забезпеченні реалізації державної політики у сфері організації розслідування аварійних подій.</p> <p>Організація та участь у здійсненні заходів державного нагляду (контролю) за безпекою на морському та річковому транспорті та звітування перед керівництвом Відділу Морської адміністрації.</p> <p>Розробка в межах компетенції стратегії забезпечення виконання зобов'язань держави прапора, держави порту і прибережної держави за міжнародними договорами у сфері торговельного мореплавства і виконує функції, які випливають із цих зобов'язань.</p> <p>Перегляд разом із іншими структурними підрозділами Морської адміністрації нормативно-правових актів із питань, що належать до компетенції Відділу, з метою приведення їх у відповідність до законодавства, підготовка пропозицій керівництву Морської адміністрації щодо внесення до них змін, скасування чи визнання такими, що втратили чинність.</p> <p>Організація проведення розслідування та аналіз причин аварійних морських подій і транспортних</p>

подій на внутрішніх водних шляхах України, ведення обліку таких подій, розробка та затвердження плану профілактичних заходів щодо запобігання їх виникнення і контроль проведення зазначених заходів (крім аварій з суднами флоту рибної промисловості).

Організація здійснення контролю за проведенням аварійно-рятувальних робіт на морському та річковому транспорті, в акваторії морських портів, а також пошуку і рятування на морі в зоні відповідальності України в акваторії Чорного та Азовського морів відповідно до міжнародних договорів України.

Участь у межах компетенції у здійсненні контролю за впровадженням та функціонуванням систем управління безпекою судноплавства на морському та річковому транспорті (крім суден флоту рибної промисловості).

Участь в межах компетенції державного нагляду за дотриманням правил реєстрації операцій із шкідливими речовинами на судах, морських установках.

Участь у межах компетенції в організації здійснення нагляду за додержанням вимог щодо запобігання забрудненню навколишнього природного середовища морським та річковим транспортом.

Організація в межах повноважень, передбачених законом, реалізації державної політики щодо зменшення шкідливого впливу морського та річкового транспорту на навколишнє природне середовище.

Організація розгляд звернень громадян із питань, пов'язаних з діяльністю Морської адміністрації.

Підготовка в межах компетенції пропозиції щодо регулювання торговельного мореплавства.

Участь в межах компетенції у виконанні прогнозних та програмних документів із питань розвитку морського та річкового транспорту.

Виконання інших функцій відповідно до доручень керівництва Морської адміністрації.

	<p>Надання в межах компетенції методичної допомоги міжрегіональним управлінням Морської адміністрації.</p> <p>Здійснення заходів, в межах повноважень щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства.</p> <p>Дотримуватися внутрішнього службового розпорядку.</p> <p>Виконання інших доручень начальника Відділу.</p>
Умови оплати праці	<p>посадовий оклад – 8500 грн.;</p> <p>надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Деякі питання оплати праці державних службовців» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 6 лютого 2019 р. № 102);</p> <p>надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;</p> <p>інші надбавки та доплати (відповідно до статей 50, 52 Закону України «Про державну службу») – у разі встановлення.</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	<p>на період дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства (на період відпустки для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку основного працівника)</p>
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>1. Заява із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</p> <p>2. Резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку призначення на посади державної служби</p>

	<p>на період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290.</p> <p>3. Заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Інформація подається через Єдиний портал вакансій державної служби до 14 год 00 хв 18 грудня 2020 року</p>	
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	м. Київ, вул. Преображенська, 25 (3 поверх), 22 грудня 2020 року о 10 годині 00 хвилин	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Авраменко Катерина Вікторівна 044 294 69 36 e-mail: kavramenko@marad.gov.ua офіційний веб-сайт Морської адміністрації: http://marad.gov.ua/activities/cadrquest/vacanties/	
Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	Вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2.	Досвід роботи	Не потребує
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога	Компоненти вимоги	

1.	Уміння працювати з комп'ютером	Володіння комп'ютером на рівні досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). Навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет
2.	Необхідні ділові якості	<ol style="list-style-type: none"> 1) стратегічне мислення; 2) аналітичні здібності; 3) діалогове спілкування (письмове і усне); 4) уміння працювати в команді; 5) навички управління; 6) організаторські здібності; 7) вимогливість; 8) навички контролю; 9) вміння розподіляти роботу; 10) вміння визначати пріоритети; 11) здатність концентруватись на деталях; 12) навички розв'язання проблем; 13) вміння вести перемовини; 14) уміння дотримуватись субординації; 15) стресостійкість.
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	<p>Конституція України; Закон України «Про державну службу»; Закон України «Про запобігання корупції»; Кодекс міжнародних стандартів та рекомендованої практики розслідування аварій та інцидентів на морі (Кодекс ІМО з розслідування морських аварій), прийнятий Комітетом MSC ІМО 16.05.2008 Резолюцією MSC.255(84); керівництво по застосуванню Кодексу ІМО з розслідування морських аварій, прийняте Резолюцією А.1075(28) Асамблеї ІМО 04.11.2013; Міжнародна конвенція СОЛАС-74; Міжнародна конвенція МАРПОЛ-73/78; Положення про систему управління безпекою судноплавства на морському і річковому транспорті», затверджене наказом Міністерства</p>

		<p>транспорту України від 20.11.2003 № 904, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 19.12.2003 за № 1193/8514;</p> <p>Положення про класифікацію, порядок розслідування та обліку аварійних морських подій із суднами, затверджене наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 29.05.2006 № 516, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 09.08.2006 за № 959/12833 (із змінами);</p> <p>Положення про порядок розслідування і обліку транспортних подій на внутрішніх водних шляхах України, затверджене наказом Міністерства транспорту України від 05.11.2003 № 857, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 20.01.2004 за № 84/8683 (із змінами).</p>
--	--	--

В. о. Голови Державної служби
морського та річкового транспорту

Андрій ГЛАЗКОВ