

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби морського та річкового транспорту України

«27»10.2021 № 502

УМОВИ
проведення конкурсу
на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» –
директора Департаменту державного нагляду (контролю)
та надання адміністративних послуг
Державної служби морського та річкового транспорту України

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Керівництво та організація роботи Департаменту:</p> <ul style="list-style-type: none">- забезпечення виконання завдань і функцій, покладених на Департамент;- виконання доручень керівництва, зокрема виконання за дорученням керівництва завдань, отриманих від державних органів вищого рівня, відповідно до повноважень Департаменту;- здійснення контролю за виконанням працівниками Департаменту посадових обов'язків, законодавства з питань державної служби, запобігання корупції, іншого законодавства з питань, що належать до повноважень Департаменту;- забезпечення дотримання працівниками правил внутрішнього службового та правил внутрішнього трудового розпорядку. <p>Забезпечення організації поточної діяльності Департаменту:</p> <ul style="list-style-type: none">- координація роботи, планування, регулювання та контроль за ефективною взаємодією Департаменту з структурними підрозділами Морської адміністрації;- контроль за веденням діловодства, збереження документів, роботою з документами у встановленому законодавством порядку;- надання консультацій, методичної та методологічної допомоги працівникам Департаменту;- моніторинг, оцінка стану виконання покладених на Департамент завдань і функцій, контроль за дотриманням виконавської дисципліни працівниками, проведення оперативних нарад;- розроблення та забезпечення здійснення заходів щодо підвищення мотивації та ефективності роботи працівників Департаменту;- підвищення кваліфікації державних службовців та працівників Департаменту. <p>Забезпечення виконання зобов'язань, що впливають із членства України в міжнародних організаціях, діяльність яких пов'язана з морським та річковим транспортом, торговельним мореплаванням, судноплаванням на внутрішніх водних шляхах, навігаційно-гідрографічним забезпеченням мореплавання (крім суден флоту рибної промисловості).</p>

	<p>Забезпечення дотримання і виконання зобов'язань взятих за міжнародними договорами України згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, у сферах морського та річкового транспорту, торговельного мореплавства, судноплавства на внутрішніх водних шляхах, навігаційно-гідрографічного забезпечення мореплавства.</p> <p>Організація, координація та здійснення у межах компетенції відповідно до законодавства державного нагляду (контролю) за безпекою на морському та річковому транспорті, за торговельним мореплавством, судноплавством на внутрішніх водних шляхах, навігаційно-гідрографічним забезпеченням мореплавства (крім суден флоту рибної промисловості).</p> <p>Координація та спрямування діяльності Департаменту на узагальнення практики застосування законодавства з питань надання адміністративних послуг у сфері морського, річкового транспорту та інформатизації, підготовка та внесення в установленому порядку пропозицій щодо вдосконалення актів законодавства.</p> <p>Організація та видача в межах компетенції, Морською адміністрацією ліцензій, дозволів, витягів та виписок з реєстрів, свідоцтв, довідок, копій, дублікатів документів та вчинення інших дій, передбачених законодавством України та положенням про Морську адміністрацію, у результаті яких суб'єкту звернення, а також об'єкту, що перебуває в його володінні, користуванні, надається або підтверджується певний юридичний статус та/або факт.</p> <p>Спрямування та координація в межах компетенції діяльності міжрегіональних управлінь Морської адміністрації, на які покладено виконання функцій та завдань із питань здійснення державного нагляду (контролю) за безпекою на морському та річковому транспорті та надання адміністративних послуг;</p> <p>Організація, контроль та реалізація програм, заходів і завдань впровадження інформатизації в Морській адміністрації, ведення баз даних, реєстрів з питань надання адміністративних послуг та забезпечення їх взаємодії з інформаційно-телекомунікаційними системами.</p> <p>Забезпечення контроль за проведенням підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації та дипломування членів екіпажів морських, річкових (крім риболовних суден), працівників берегових підприємств морського та річкового транспорту, робота яких пов'язана із забезпеченням безпеки судноплавства та запобіганням забрудненню природного середовища із суден</p>
Умови оплати праці	<p>Посадовий оклад – 15 900 гривень;</p> <ul style="list-style-type: none"> - надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»; - надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами)

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	<p>Безстроково</p> <p>Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щорічно</p>
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>Відповідно до пункту 19 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2017 року № 648) (далі – Порядок) особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, подає конкурсній комісії через Єдиний портал вакансій державної служби (career.gov.ua) таку інформацію:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку; 2) резюме за формою згідно з додатком 2¹ до Порядку, в якому обов'язково зазначається така інформація: <ul style="list-style-type: none"> прізвище, ім'я та по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог); 3¹) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови. <p>Подача додатків до заяви не є обов'язковою.</p> <p>Інформація приймається до 17 год 00 хв 09 листопада 2021 року</p>
Додаткові (необов'язкові) документи	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку
Дата і час початку проведення тестування кандидатів	11 листопада 2021 року о 09 год 00 хв
Місце або спосіб проведення тестування	Проведення тестування дистанційно, шляхом використання кандидатом комп'ютерної техніки та підключення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби. За результатами тестування формується звіт, який засвідчується кандидатом шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису
Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	Про день, час, місце та спосіб проведення співбесіди буде повідомлено додатково в порядку, передбаченому абзацом одинадцятим пункту 17 Порядку, не пізніше ніж за один робочий день до початку проведення співбесіди

Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	Про день, час, місце та спосіб проведення співбесіди буде повідомлено додатково в порядку, передбаченому абзацом одинадцятим пункту 17 Порядку, не пізніше ніж за один робочий день до початку проведення співбесіди	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Прохоренко Ірина Василівна, Мельник Інна Володимирівна (044) 294 60 21, hr.c@mard.gov.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	Вища за освітнім ступенем не нижче магістра
2.	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше двох років
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Аналітичні здібності	<ul style="list-style-type: none"> - здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виділяти головне від другорядного, виявляти закономірність; - вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки; - вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати ситуацію, прогнозувати та робити власні умовиводи.
2.	Лідерство	<ul style="list-style-type: none"> - вміння мотивувати до ефективної професійної діяльності; - сприяння всебічному розвитку особистості; - вміння делегувати повноваження та управляти результатами діяльності; - здатність до формування ефективної організаційної культури державної служби.
3.	Прийняття ефективних рішень	<ul style="list-style-type: none"> - здатність приймати вчасні та виважені рішення; - аналіз альтернатив; - спроможність іти на виважений ризик, враховуючи вимоги законодавства; - автономність та ініціативність щодо пропозицій і рішень.
4.	Стратегічне управління	<ul style="list-style-type: none"> - бачення загальної картини та довгострокових цілей; - здатність визначати напрям та формувати відповідні плани розвитку; - вміння здійснювати оцінку гендерного впливу під час формування, впровадження та аналізу державної політики; - рішучість та наполегливість у впровадженні змін; - оцінка ефективності на корегування планів.

5.	Управління організацією роботи	<ul style="list-style-type: none"> - чітке бачення цілі; - ефективне управління ресурсами; - чітке планування реалізації; - ефективне формування та управління процесами
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	<p>Знання:</p> <p>Конституції України;</p> <p>Закону України «Про державну службу»;</p> <p>Закону України «Про запобігання корупції»</p>
2.	Знання законодавства у сфері	<p>Знання:</p> <p>Кодексу торговельного мореплавства України;</p> <p>Кодексу цивільного захисту України;</p> <p>Кодексу України про адміністративні правопорушення;</p> <p>Водного кодексу України;</p> <p>Господарського кодексу України;</p> <p>Закону України «Про транспорт»;</p> <p>Закону України «Про морські порти України»;</p> <p>Закону України «Про охорону праці»;</p> <p>Закону України «Про перевезення небезпечних вантажів»;</p> <p>Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища»;</p> <p>Закону України «Про адміністративні послуги»;</p> <p>Закону України «Про державний ринковий нагляд»;</p> <p>Закону України «Про державний ринковий нагляд і контроль нехарчової продукції»;</p> <p>Закону України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності»;</p> <p>Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності»;</p> <p>Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»;</p> <p>постанови Кабінету Міністрів України «Про утворення Державної служби морського та річкового транспорту України»;</p> <p>постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів річковим, морським транспортом»;</p> <p>постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення Державного суднового реєстру України і Суднової книги України»;</p> <p>вимог Міжнародних конвенцій з безпеки мореплавства та охорони навколишнього природного середовища;</p> <p>міжнародного морського права, законодавства України з безпеки мореплавства та запобігання забрудненню навколишнього природного середовища;</p> <p>законодавства України та міжнародних вимог з питань безпеки мореплавства та попередження забруднення з суден;</p> <p>основ трудового законодавства України, правил та норм охорони праці, виробничої санітарії, протипожежного захисту та екологічної безпеки;</p> <p>інших нормативно-правових актів у сферах торговельного мореплавства, безпеки, охорони людського життя,</p>

		попередження забруднення, надання адміністративних послуг на морському та річковому транспорті
--	--	--
