

УКРАЇНА
ДЕРЖАВНА СЛУЖБА
МОРСЬКОГО ТА РІЧКОВОГО
ТРАНСПОРТУ УКРАЇНИ

**КАПІТАН СПЕЦІАЛІЗОВАНОГО
МОРСЬКОГО ПОРТУ «ОЛЬВІЯ»**

Миколаївська обл. м Миколаїв а/с 170, 54052,
Україна
тел.: (+38 0512) 675410, (+38 067) 1123019
e-mail: harbourmasterolvia@marad.gov.ua,
port_olvia@marad.gov.ua
olviya-service@marad.gov.ua



UKRAINE
STATE SERVICE FOR MARITIME AND
RIVER TRANSPORT OF UKRAINE

**HARBOR MASTER
OF OLVIA SEA PORT**

P.O. Box 170, Nikolaev, 54052,
Ukraine
tel.: (+38 0512) 675410, (+38 067) 1123019
e-mail: harbourmasterolvia@marad.gov.ua,
port_olvia@marad.gov.ua
olviya-service@marad.gov.ua

Вих № 74 від 01.12.2021

РОЗПОРЯДЖЕННЯ № 18

На виконання Наказу № 525 від 10.11.2021 року Голови Державної служби морського та річкового транспорту України «Про проведення перевірки готовності підприємств морського транспорту до роботи в осінньо-зимовий період та період льодової кампанії 2021-2022 років» та наказу № 557 від 25.11.2021 року Голови Державної служби морського та річкового транспорту України «Про внесення змін до наказу Державної служби морського та річкового транспорту України від 10.11.2021 № 525».

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію у складі:

Голова комісії: головний спеціаліст відділу (служби) Миколаївського морського порту Пічкур В.В.

Член комісії:

головний спеціаліст відділу (служби) СМП «Ольвія» - Терзман П.А.

2. Комісії:

1). Голові комісії Пічкуру В.В. здійснити у термін 02.12.2021-04.12.2021 року перевірку готовності до роботи в осінньо-зимовий період та період льодової кампанії 2021-2022 років ТОВ СЗ «Океан». Перевірку проводити відповідно до питань, викладених у «Переліку питань з перевірки готовності служб капітанів морських портів та підприємств у сфері управління Морської адміністрації до роботи в осінньо-зимовий період та період льодової кампанії 2021-2022 років» згідно додатку 3 до наказу.

2) За результатами перевірки скласти акт перевірки та доповісти.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник відділу (служби)

Капітана СМП «Ольвія»-

Капітан порту

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Іван ОРЕЛ', written over a horizontal line.

Іван ОРЕЛ

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

з перевірки готовності служб капітанів морських портів та підприємств у сфері управління Морської адміністрації до роботи в осінньо-зимовий період та період льодової кампанії 2021-2022 років

I. Питання щодо готовності до роботи в до роботи в осінньо-зимовий період:

1. Яким чином забезпечено підготовку підприємства, установи, організації до опалювального періоду:

будинки (загальна кількість/кількість підготовлених);

об'єкти теплового господарства (загальна кількість/кількість підготовлених);

об'єкти енергетичного господарства (загальна кількість/кількість підготовлених);

судна та інші транспортні засоби (загальна кількість/кількість підготовлених);

необхідна кількість посипкового матеріалу (потреба/наявність);

необхідна кількість зимового палива (потреба/наявність);

інше.

2. Яким чином забезпечено виконання заходів щодо недопущення обмерзання суден?

3. Яким чином забезпечено заходи із запобігання виникненню аварій на системах життєзабезпечення та об'єктах інфраструктури, а також забезпечено готовність до реагування на випадок виникнення таких ситуацій?

4. Яким чином забезпечено підтримання оптимальних мікрокліматичних умов в робочих зонах та недопущення їх погіршення нижче допустимих параметрів, визначених ДСН 3.3.6.042-99, належних умов праці під час виконання робіт на відкритому повітрі або в закритих неопалюваних приміщеннях?

5. Яким чином забезпечено проведення навчання основам безпеки праці та життєдіяльності в умовах ОЗП:

працівників, які забезпечують виробничі процеси з питань технічної експлуатації об'єктів енергетики;

осіб, відповідальних за експлуатацію суден, транспортних засобів машин і механізмів, з питань їх безаварійної експлуатації;

всіх категорій працівників щодо дотримання заходів безпеки, особливо в умовах ожеледиці та низьких температур та вміння надавати першу медичну допомогу при відмороженні та травмах, пов'язаних із падінням;

проведення практичних навчань, передбачених законодавчими та нормативно-правовими актами у сферах охорони праці та цивільного захисту.

6. Чи визначено перелік найбільш імовірних надзвичайних ситуацій, обумовлених:

характерними для регіону розміщення підприємства (установи, організації) метеорологічними (сильний вітер, снігопад, мороз, налипання снігу, ожеледь, снігові замети, хуртовини) та гідрологічними (крижані затори, відриви криг та нещасні випадки на воді) природними явищами;

збільшенням кількості аварійних подій на системах життєзабезпечення;

підвищенням ризиків виникнення гострих респіраторних захворювань та інфекційних хвороб.

7. Яким чином забезпечено огляд місць можливого виникнення НС та завчасне впровадження заходів щодо зменшення ризиків виникнення НС та рівня можливих втрат, а також наскільки якісно виконано зазначений захід?

8. Яким чином здійснено уточнення порядку обміну інформацією про погодні умови та підвищення ризику виникнення НС, а також планів ліквідації аварійних ситуацій (планів реагування на НС) та планів взаємодії із органами управління у справах НС місцевих органів виконавчої влади та територіальних органів управління Державної служби з надзвичайних ситуацій?

9. Яким чином забезпечено готовність об'єктової комісії з питань НС, власних формувань та служб до дій в умовах загрози та виникнення НС, а також утворення необхідної кількості матеріальних та фінансових резервів?

10. Яким чином здійснено перевірки та утримання в готовності системи оповіщення про загрозу та виникнення НС?

11. Яким чином виконано комплекс заходів протипожежного забезпечення?

12. Навести перелік наявних проблемних питань, для вирішення яких необхідне втручання Голови Морської адміністрації.

II. Питання щодо готовності на період льодової кампанії:

1. Яким чином визначено та надано льодовому координатору по відповідному порту представників для включення до складу оперативного штабу з питань проведення льодових операцій?

2. Яким чином забезпечено необхідні умови для роботи координаторів, регіональних координаторів та оперативних штабів з питань проведення льодових операцій?

3. Чи визначено плавзасоби, що перебувають на балансі та можуть бути задіяні для виконання робіт у період проведення льодової кампанії?

4. Чи надано зазначену інформацію льодовим координаторам відповідно до порту?

5. Чи забезпечено наявність чинних договорів щодо оренди необхідних плавзасобів (буксири, катери та інші) з відповідним льодовим класом для забезпечення безпечної провідки суден та договорів на систематичне отримання інформації про стан погодних умов і надання їх копій до штабу з льодових операцій?

6. Чи організовано перевірки готовності причалів порту, що перебувають на балансі, до роботи в зимовий період зі складанням відповідних актів та наданням їх до штабу льодових операцій?

7. Чи забезпечено наявність у координаторів копій актуалізованих планів локалізації та ліквідації аварій (катастроф)?

8. Чи забезпечено надання льодовим координаторам пропозицій щодо початку/завершення льодової кампанії в порту?

9. Чи забезпечено надання пропозицій щодо початку/завершення льодової кампанії в регіоні до регіональних льодових координаторів?

10. Чи забезпечено судна можливістю підключення до мереж берегового живлення необхідної потужності та отримання відповідних експлуатаційних послуг, для забезпечення безпеки стоянки суден біля причалів (під час льодової кампанії)?

11. Чи розроблено план організаційно-технічних заходів по забезпеченню безпеки мореплавства в зимову навігацію та надано його до Морської адміністрації та ДП «АМПУ»?

12. Чи визначено плавзасоби підприємства, які можуть бути задіяні під час проведення льодової кампанії та надано інформацію до Морської адміністрації та ДП «АМПУ»?

13. Чи наявний перелік суден, що базуються в акваторії морського порту і мають відповідні чинні документи, підтверджуючі їх придатність до експлуатації в льодових умовах?

14. Чи наявна та якісно відпрацьована схема розташування плавзасобів тривалого зберігання в акваторії морського порту, з зазначенням контактних даних судновласника?

В. о. директора Департаменту державного
нагляду (контролю) та надання
адміністративних послуг

Олексій БУЗУК